

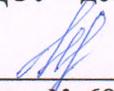
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ - ДЕТСКИЙ САД № 391
МБДОУ - детский сад № 391
620010, г. Екатеринбург, пер. Угловой, 2а, тел.: +7(343) 258-13-01

ПРИНЯТ:

Педагогическим советом МБДОУ
протокол № 4 от 07.05.2024 г.

УТВЕРЖДЕН:

Заведующий
МБДОУ - детского сада № 391


Н.Г. Иванова
Приказ № 68-о от 07.05.2024 г.



**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ
ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И
ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ
МБДОУ - ДЕТСКИМ САДОМ № 391 И РОДИТЕЛЯМИ
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)
ВОСПИТАННИКОВ
(новая редакция)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением – детским садом № 391 (далее — учреждение) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее по тексту — порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Учреждения.

1.2. Порядок устанавливает общие требования к оформлению возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений при реализации Учреждением основных образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ.

1.3. Особенности возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и родителями (законными представителями, далее по тексту - родитель) несовершеннолетних обучающихся (далее по тексту — обучающийся) в части, не урегулированной законодательством об образовании и настоящим порядком, могут устанавливаться локальными нормативными актами учреждения по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

1.4. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические и иные работники учреждения.

2. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего учреждением о приеме ребёнка на обучение, которому предшествует заключение договора об образовании.

2.2. Прием в учреждение осуществляется по личному заявлению родителя обучающегося при предъявлении документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

2.3. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании, уставом и локальными нормативными актами учреждения, возникают с даты заключения договора об образовании (далее по тексту — договора об образовании) между учреждением и родителями обучающегося.

3. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

3.1. Образовательные отношения между учреждением и родителем обучающегося изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе дошкольного образования, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей родителя, обучающегося и учреждения, осуществляющего образовательную деятельность:

- при переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую;
- в случае перевода обучающегося из группы одной направленности в группу

другой направленности;

– при внесении изменений в условия получения образования, в присмотр и уход за детьми, предусмотренные договором об образовании.

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ заведующего учреждением и дополнительное соглашение к договору об образовании.

3.3. Приказ об изменении образовательных отношений готовится в сроки в порядке, предусмотренные локальными нормативными актами Учреждения.

3.4. Права и обязанности обучающегося предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада изменяются с даты издания приказа или иной указанной в нем даты.

4. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1. Образовательные отношения по основной образовательной программе дошкольного образования приостанавливаются для обучающихся в случае предоставления обучающемуся дополнительных образовательных услуг в соответствии с расписанием занятий при условии фактического отсутствия, обучающегося в группе.

4.2. реализация дополнительных общеразвивающих программ оформляется в соответствии с требованиями раздела 2 настоящего порядка, приостановление образовательных отношений дополнительно не оформляется.

4.3. Реализация основной образовательной программы для обучающихся, не совмещающих основную и дополнительную общеобразовательные программы, не приостанавливается вне зависимости от количества таких обучающихся в группе на момент реализации образовательной программы.

5. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

5.1. Образовательные отношения между Учреждением и родителем (законным представителем) обучающегося приостанавливаются или прекращаются на основании:

- соглашения сторон, выраженное в письменной форме;
- отказ родителя от услуги, с обязательным уведомление учреждения не менее чем за 14 календарных дней до расторжения договора;
- истечение срока образовательных отношений.

5.2. Основанием для приостановления, прекращения образовательных отношений является приказ заведующего учреждением о приостановлении образовательных отношений или об отчислении обучающегося.

5.3. Права и обязанности участников образовательных отношений обучающегося, предусмотренные законодательством РФ прекращаются с даты отчисления обучающегося из учреждения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 519259607574593999952456277565694459464737450450

Владелец Иванова Наталья Геннадиевна

Действителен с 30.05.2023 по 29.05.2024