

ПРИНЯТО:
педагогическим советом
протокол № 1
От «31» августа 2023 года



УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МБДОУ-детского сада №391
Н.Г.Иванова
«31» августа 2023 года

**Дорожная карта
по внедрению целевой модели наставничества педагогических работников
МБДОУ – детского сада № 391, города Екатеринбурга.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки реализации	Ответственный исполнитель
1	Нормативно-правовое регулирование внедрения модели наставничества педагогических работников в образовательной организации		
1.1.	Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества педагогических работников в МБДОУ – детский сад №391	август 2023	Заведующий
1.2.	Разработка и утверждение «Положения о наставничестве» педагогических работников МБДОУ – детский сад №391	август 2023	Заведующий
1.3.	Разработка и утверждение Программы наставничества в МБДОУ- детский сад № 391	август 2023	Заведующий
1.4.	Разработка и утверждение Плана мероприятий (дорожной карты) внедрения системы наставничества педагогических работников в МБДОУ-детский сад № 391	август 2023	Заведующий
2	Внедрение системы наставничества педагогических работников в МБДОУ- детский сад № 391		
2.1.	Формирование базы наставляемых ДОУ	По мере прихода молодого специалиста	Куратор
2.2.	Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых	В течение года	Куратор
	Формирование базы наставников ДОУ	до 01.09.2023	

2.5.	Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества	до 01.09.2023	Заведующий
2.6.	Организация общей встречи потенциальных наставников и наставляемых в формате «нетворкинг» (комплекс упражнений на знакомство, взаимодействие и коммуникацию).	По мере прихода молодого специалиста	Куратор, педагог-психолог
2.7.	Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи		
2.8.	Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары		
2.9.	Информирование участников о сложившихся парах/группах	В течение 10 дней после прихода в МБДОУ наставляемого	Заведующий
2.10.	Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары	В течение 10 дней	Куратор
2.11	Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения всех участников программы наставничества.	В течение года	Педагог-психолог куратор
3	Содействие распространению лучших практик наставничества педагогических работников МБДОУ - детский сад № 391		
3.1.	Освещение мероприятий Дорожной на сайте образовательной организации.	В течение всего периода	Куратор
4	Мониторинг и оценка результатов внедрения системы наставничества педагогических работников МБДОУ-детский сад № 391		
4.1.	Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	Май 2024	Куратор

4.2.	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	Май 2024	Куратор
5	Мониторинг и оценка результатов внедрения системы наставничества педагогических работников МБДОУ-детский сад № 391		
5.1.	Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	В течение года	Куратор
5.2.	Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы	Май 2024	Куратор
5.3.	Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	Май 2024	Куратор
5.4.	Награждение лучших наставников и наставляемых.	Май 2024	Заведующий